

## Delega per la verifica delle certificazioni verdi COVID-19

Il / la sottoscritto / a:

.....  
titolare della struttura ricettiva / del pubblico esercizio (timbro)  
.....

delega

il Sig. / la Sig.ra .....

nato / nata il .....

a verificare che i clienti obbligati siano in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni normative vigenti. (c.d. "Green Pass").

In particolare, il soggetto delegato alla verifica, dovrà:

- scaricare l'applicazione ufficiale del Ministero della Salute "VerificaC19" su un dispositivo mobile. Tale applicazione consente di verificare la validità delle certificazioni senza la necessità di avere una connessione internet (offline), garantendo inoltre l'assenza di informazioni personali memorizzate sul dispositivo;
- verificare la validità del certificato e la corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento di riconoscimento con quelli visualizzati dall'applicazione;
- è consentito solo ed esclusivamente il controllo dell'autenticità, validità e integrità della certificazione, e conoscere le generalità dell'intestatario, senza rendere assumere o conservare alcuna informazione;
- è vietato fare copie analogiche o digitali della certificazione verde e/o di documenti di identità né salvare file su supporti elettronici;
- è vietato raccogliere dati riferiti alla persona controllata;
- è necessario far rispettare una distanza di cortesia tra le persone oggetto di controllo e le altre in attesa.

Timbro e firma del delegante.....

Firma del delegato per accettazione .....